

Archiwum Zakładowe czynne jest w dni robocze, w godz. od 7.30 do 15.05.

Wnioski przyjmowane są w godz. 7.30. do 15.05

Wydawanie dokumentacji odbywa się w godz. od 7.30 do 14.45

Kontakt telefoniczny 81/ 537 44 86

Wnioski można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: archiwum@szpital.lublin.pl

[Udostępnianie dokumentacji medycznej](#)
[Cennik](#)

[Wniosek do pobrania](#)