

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

o wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 221.000 EURO

**Zamawiający:** Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
20-718 Lublin, al. Krasnicka 100

**Dotyczy przetargu nieograniczonego na sprzedaż i dostawę sprzętu medycznego jednorazowego użytku wraz z dzierżawą urządzeń do hemodializ i terapii nerkozastępczych dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego SP ZOZ im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Lublinie Al. Krasnicka 100**

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawa Pzp” lub „Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczonych w Biuletynie Zamówień Publicznych ( Dz. U. Poz. 1127)
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ( Dz. U. Poz. 1128)

**I. NAZWA ORAZ DANE ZAMAWIAJACEGO**

1. Nazwa: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny SP ZOZ im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego, zwany dalej „Zamawiającym”
2. Adres Zamawiającego:

<b>Nazwa</b>	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
<b>Adres siedziby</b>	al. Krasnicka 100, 20-718 Lublin
<b>Telefon</b>	81 537 46 55
<b>Faks</b>	81 537 46 24
<b>Adres strony internetowej</b>	<a href="http://www.szpital.lublin.pl">www.szpital.lublin.pl</a>
<b>Nr KRS</b>	0000003717
<b>Nr REGON</b>	431018940
<b>Nr NIP</b>	7122409395

**Osoby uprawnione do kontaktów i sposób porozumiewania się z Wykonawcami wskazano w rozdz. VII SIWZ.**

3. Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia SIWZ: ([www.szpital.lublin.pl](http://www.szpital.lublin.pl)) zakładka przetargi/konkursy/dostawy).Zamawiający udostępnia na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, co najmniej do upływu terminu składania ofert.
4. Godziny pracy Zamawiającego: od 7:30 do 15:05 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres w tabeli. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

6. **Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami art. 138g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawa Pzp” (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
2. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221 000 euro.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku wraz z dzierżawa urządzeń do hemodializ i terapii nerkozastępczych dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego SP ZOZ im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Lublinie Al. Krasnicka 100.

1. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych: Kod CPV-33141620-2
2. Wszystkie zaoferowane wyroby muszą spełniać warunki określone w formularzu cenowym oraz niniejszym rozdziale.
3. Zaoferowany przedmiot zamówienia w pakiecie nr 1, 2 i 4 musi spełniać warunki określone odpowiednio w **Załączniku nr 5, 5a, 5b** do SIWZ (parametry graniczne).
4. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany w języku polskim.
5. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z warunkami umowy przez okres **24 miesiące**.
6. Termin dostawy – do 5 dni, licząc od dnia otrzymania zamówienia od Zamawiającego. Termin dostawy liczony jest w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
7. Termin zapłaty za zrealizowane dostawy – wynosi minimalnie 50 dni, maksymalnie 60 dni od dnia złożenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Ceny netto, określone przez wykonawcę w formularzu cenowym nie wzrosną przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z wyjątkiem zapisów, o których mowa w § 2 projektu umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.
9. Wszystkie zaoferowane wyroby i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i używania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, co wykonawca potwierdzi stosownym oświadczeniem. Wszystkie zaoferowane aparaty muszą być oznaczone znakiem CE.
10. Wykonawca wraz z dostawą aparatów dostarczy instrukcje obsługi w jęz. polskim w wersji papierowej.
11. Wzór umowy dostawy stanowiący **załącznik nr 4** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia na dostawę.
12. Wzór umowy dzierżawy (dotyczy pakietu nr 1, 2, 4) stanowiący **załącznik nr 4a** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki dzierżawy aparatu. Zamawiający wymaga sporządzenia protokołu dotyczącego instalacji, uruchomienia, montażu i przekazania do użytkowania składowych wyposażenia będącego przedmiotem zamówienia
13. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
14. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej – pakiety 1-4.
15. Jeśli w dokumentacji przetargowej wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w dokumentacji. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji stanowiącej załącznik do SIWZ, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by te równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
16. W przypadku opisu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez

Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

17. Na wykonawcy ciąży obowiązek prawidłowej kalkulacji ilości opakowań handlowych poszczególnych pozycji z formularza cenowego w celu otrzymania określonej przez zamawiającego ilości. Zaoferowanie ilości opakowań nie pokrywających pełnego zapotrzebowania lub przewyższające zapotrzebowanie o więcej niż zaokrąglenie do pełnego opakowania lub zaoferowanie opakowań niepełnych spowoduje odrzucenie oferty.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - 24 m-cy od daty zawarcia umowy.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu

- 1.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 1.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 1.2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### **Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY Pzp.**

1. Zamawiający przewiduje, dodatkowo, wykluczenie Wykonawcy:

- 1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

#### **VI. WYKAZ DOKUMENTÓW I OSWIADCZEN, KTÓRYCH ZŁOŻENIA ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

##### **A) Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:**

1. **Do oferty** każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie wstępne** w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza również w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 informacje dotyczące tych podmiotów.
5. Oferta powinna zawierać ponadto:

- 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru (zał. nr 2 do SIWZ);
- 2) wypełniony formularz cenowy sporządzony wg wzoru (zał. Nr 3 do SIWZ)
- 3) Wypełniony załącznik nr 5/5a/5b do SIWZ – Parametry aparatów
- 4) Dokumenty dopuszczające aparaty do obrotu zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2017 poz. 211 z późn. zm.)
- 5) Katalogi w języku polskim zawierające opis wyposażenia i akcesoriów aparatów
- 6) Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), a jeżeli Wykonawca reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o ile dotyczy.

**B) Dokumenty i oświadczenia składane przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego:**

1. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia [Dz. U. z 2016 r., poz. 1126]):

**1.1 W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w rozdz. Va SIWZ**, wykonawca złoży:

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,

1.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 6.1., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu składania ofert.

1.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 6.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji. Lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu składania ofert.

1.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów wymaganych w rozdz. VI B wraz z ofertą.**

**C) Oświadczenie składane po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp:**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp** (wzór oświadczenia w Załączniku nr 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**D) UWAGA:**

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. **PROCEDURY ODWRÓCONEJ**, tj. procedury określonej w art. 24aa ustawy Pzp, zgodnie, z którą najpierw dokona oceny ofert, a następnie, zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w VI.A SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIE Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środka komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdz. VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP), dla których złożenia przewidziano formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres Zamawiającego: Dział Zamówień Publicznych Zaopatrzenia i Gospodarki Materialowej Al. Krasnicka 100, Blok H, pok. 104, z kolei zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środka komunikacji elektronicznej powinny być kierowane na adres: [zamowienia\\_przybylska@szpital.lublin.pl](mailto:zamowienia_przybylska@szpital.lublin.pl)
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na zadanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa w ust. 3 uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Pytania należy kierować na adres Zamawiającego:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
20-718 Lublin, al. Krasnicka 100**

Dział Zamówień Publicznych Zaopatrzenia i Gospodarki Materialowej Blok H pok. 104  
Tel/Fax: (81) 537 46 24

e-mail: [zamowienia\\_przybylska@szpital.lublin.pl](mailto:zamowienia_przybylska@szpital.lublin.pl)

Znak sprawy: WSS SP ZOZ DZP 382/ 31 /2018

9. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
12. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
13. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej.
15. Z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający będzie się porozumiewał za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawców wskazanego w pełnomocnictwie.
16. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Krystyna Przybylska tel./ fax 81 537 46 24

adres poczty elektronicznej: [zamowienia\\_przybylska@szpital.lublin.pl](mailto:zamowienia_przybylska@szpital.lublin.pl)

#### **VIII. WADIUM – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdz. VI.A SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
11. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem / oznaczeniem:

---

**Oferta na przetarg nr WSS SP ZOZ DZP. 382/ 31 /2018**

---

12. Na kopercie oferty należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty (oferty) w przypadku wycofania oferty lub dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób nie będą otwierane.
19. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
21. Na podstawie art. 87 ust. 2 PZP, Zamawiający poprawia w tekście oferty:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**POUCZENIE:**

Wykonawca, w którego ofercie stwierdzono omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, ma prawo w terminie 3 dni liczonych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki.

**UWAGA:**

**Milczenie Wykonawcy, co do tej kwestii będzie traktowane jako zgoda na poprawienie omyłek.**

**XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu tj.: w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im Stefana Kardynała Wyszyńskiego SP ZOZ, Al Krasnicka 100, 20-718 Lublin **pok. 104 blok H**, w terminie do **18 maja 2018r. do godziny 10: 00**.
2. Za prawidłowe zaadresowanie oraz złożenie (dostarczenie oferty w terminie i we właściwe miejsce tj. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny SP ZOZ im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego Blok H, pok. 104) odpowiada Wykonawca. Zamawiający nie ponosi konsekwencji dostarczenia oferty w inne miejsce niż wymienione w ust. 1 lub po terminie.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp.
5. Otwarcie ofert jest jawne.  
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im Stefana Kardynała Wyszyńskiego SP ZOZ, Al Krasnicka 100, 20-718 Lublin w dniu **18 maja 2018r o godz. 11<sup>00</sup> w Dziale Zamówień Publicznych Zaopatrzenia i Gospodarki Materialowej, pok. 140 blok H**
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert, do wiadomości zebranych odczytane zostaną informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom.
9. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczy ta zmiana. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo oraz słownie.
2. Cene oferty stanowi kwota brutto.

**UWAGA:**

Ponieważ wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia będzie miało charakter wynagrodzenia ryczałtowego przyjmuje się, że Wykonawca jest w pełni świadom wszystkich wymagań i zobowiązań, wyrażonych bezpośrednio, czy też sugerowanych, objętych każdą częścią niniejszej SIWZ i że stosownie do nich wycenił oferowany przedmiot zamówienia. W związku z powyższym, podana



kwota musi obejmować również wszelkie wydatki poboczne i nieprzewidziane oraz ryzyko każdego rodzaju.

3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania oferta).
6. Cene za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
7. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku.
9. Wypłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w PLN.

### XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIE KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

#### 1. Ustala się następujące kryteria oceny ofert i ich wagi procentowe dla pakietu nr :

- |    |                                                                                  |       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1) | Cena                                                                             | - 60% |
| 2) | Termin zapłaty min. 50 dni , max. 60 dni [TZ]                                    | - 20% |
| 3) | Termin rozpatrzenia reklamacji jakościowej min. 2 dni, max. 5 dni roboczych [TR] | - 20% |

##### 1.1. Sposób obliczenia wartości punktowej za kryterium **cena oferty (C)**, nastąpi wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferowana oferty rozpatrywanej (ocenianej)}} \times \text{ranga} \times 100$$

1.2. Wartość punktowa za kryterium nr 2 pn. **termin zapłaty min. 50 dni (TZ) [max. 60 dni]**, będzie obliczona wg następujących zasad:

$$X = W \times TZ_n / TZ_{max} \times 100$$

gdzie:

- |                   |                                         |
|-------------------|-----------------------------------------|
| X                 | - wartość punktowa ocenianego kryterium |
| W                 | - waga procentowa ocenianego kryterium  |
| TZ <sub>max</sub> | - najdłuższy oferowany termin płatności |
| TZ <sub>n</sub>   | - termin płatności oceniany             |

1.3. Wartość punktowa za kryterium nr 3 pn. **termin rozpatrzenia reklamacji jakościowej max. 5 dni roboczych (TR)** zgodnego z zapisami Formularza Oferty, będzie obliczona wg następujących zasad:

$$X = W_t \times TR_{min} / TR_n \times 100$$

gdzie:

- |                   |                                                                   |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------|
| X                 | - wartość punktowa ocenianego kryterium                           |
| W <sub>t</sub>    | - waga procentowa ocenianego kryterium                            |
| TR <sub>min</sub> | - najkrótszy oferowany termin rozpatrzenia reklamacji jakościowej |
| TR <sub>n</sub>   | - termin rozpatrzenia reklamacji jakościowej oceniany             |

2. Ocena końcowa oferty jest to ilość punktów otrzymana łącznie za kryterium wskazane w ust. 1. Zamawiający dokona oceny ofert, obliczając wartość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W ramach kryteriów oceny ofert będą brane pod uwagę wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
6. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zadecydować przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z jej treścią wg wzoru umowy określonej w załączniku 5 do SIWZ.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-6 PZP, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu są uregulowane w art. 198a – 198g PZP.
8. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI PZP.

#### **XVIII. WYKAZ ZAŁACZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznikami do SIWZ są:

- Załącznik nr 1 - Oświadczenie wstępne Wykonawcy
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - formularz cenowy
- Załącznik nr 4 – wzór umowy
- Załącznik nr 4a – wzór umowy dzierżawy
- Załącznik nr 5, 5a, 5b – parametry aparatów
- Załącznik nr 6 – Oświadczenia dot. grupy kapitałowej

Podpisy członków komisji przetargowej

1..... 3..... 5.....  
2..... 4..... 6.....

Akceptacja Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Podpis Dyrektora Jednostki

.....